

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив/опис/садржина	Цена једног ручка без ПДВ-а	Цена једног ручка са ПДВ-ом
I	II	III
<p>Јеловник 1 - Садржина:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ супа – чорба 200ml; ○ главно јело 200g (месо или риба 70g и поврће 130g); ○ сезонска салата 50g; ○ хлеб 2x50g; ○ колач 50g или воће 150g. 	<p>_____</p> <p>динара</p>	<p>_____</p> <p>динара</p>
<p>Јеловник 2 - Садржина:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ главно јело 350g (70g меса, 280g поврћа); ○ сезонска салата 100g; ○ хлеб 2x50g; ○ колач 50g или воће 150g. 	<p>_____</p> <p>динара</p>	<p>_____</p> <p>динара</p>

Напомена: Јеловници се морају разликовати по структури намирница.

Просечна цена једног оброка по Јеловницима 1 и 2, износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____), односно _____ динара са ПДВ-ом, (словима: _____).

У цену су укључени трошкови припреме, паковања и дистрибуције.

Место и датум:

____.____. 2021. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

Понуђена цена без ПДВ-а (просечна цена једног ручка из Структуре цене)	_____ динара
Укупан износ ПДВ – а	_____ динара
Понуђена цена са ПДВ-ом (просечна цена једног ручка из Структуре цене)	_____ динара
Број гратиса (по једном дану - уколико понуђач у својој понуди нуди гратис оброке)	_____ гратис (изразити целим бројем, нпр. 1,2,3..)
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Место и датум:

____.____. 2021. године

М. П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

(уписати име и презиме)

Напомена:

— Привредни субјекти који не користе печат у свом пословању, нису у обавези да документа – обрасце – изјаве, достављене уз своју понуду оверавају печатом.